



Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Địa điểm	Chủ trì	Đơn vị đăng ký
<b>Thứ Hai</b> Ngày <b>25/10/2021</b>						
<b>Thứ Ba</b> Ngày <b>26/10/2021</b>	<b>14h00</b>	Họp Hội đồng tư vấn đánh giá nghiệm thu nhiệm vụ KH-CN cấp tỉnh “Xây dựng các giải pháp phòng tránh, giảm nhẹ thiên tai từ sạt lở đất, lũ quét trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên”.	Theo Giấy mời riêng.	Phòng họp tầng 2, Sở KH&CN	Sở KH&CN	<b>Văn phòng</b>
<b>Thứ Tư</b> Ngày <b>27/10/2021</b>	<b>09h00</b>	Làm việc với Ban quản lý dự án Bộ Giáo dục và Đào tạo.	- Đoàn công tác của Bộ Giáo dục và Đào tạo. - ĐHTN: Đại diện Ban Giám đốc, Trưởng ban Kế hoạch Tài chính; Tổ công tác xây dựng dự án.	Phòng họp số 1	Giám đốc ĐHTN	<b>Văn phòng</b>
<b>Thứ Năm</b> Ngày <b>28/10/2021</b>	<b>08h30</b>	Kiểm tra hoạt động Vì sự tiến bộ phụ nữ ngành Giáo dục năm 2021.	- Đoàn Kiểm tra Bộ GD&ĐT. - ĐHTN: đại diện Ban Giám đốc; đại diện lãnh đạo Ban TCCB; Chủ tịch Công đoàn ĐHTN; Ban Vì sự tiến bộ của phụ nữ của ĐHTN.	Phòng họp số 1	Ban VSTBPN Bộ GD&ĐT	<b>Văn phòng</b>
<b>Thứ Sáu</b> Ngày <b>29/10/2021</b>	<b>08h30</b>	Hội nghị trực tuyến toàn quốc tổng kết 10 năm thực hiện Nghị quyết số 08-NQ/TW ngày 01/12/2011 của Bộ Chính trị.	ĐHTN: Phó Giám đốc Trần Việt Khanh; Trưởng ban Ban Đào tạo; Trưởng ban Ban Công tác HSSV.	Trực tuyến	Thứ trưởng Ngô Thị Minh	<b>Văn phòng</b>
<b>Thứ Bảy</b> Ngày <b>30/10/2021</b>	<b>13h00</b>	Tổ chức Vòng chung kết cụm Cuộc thi Tiếng Anh trong Sinh viên – Star Award 2021.	- ĐHTN: BTV Đoàn Thanh niên; BTK Hội Sinh viên. - Các đơn vị trực thuộc: Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Hội Sinh viên. - Đại biểu theo giấy mời riêng.	Trung tâm hội nghị ĐHTN	Bí thư Đoàn Thanh niên ĐHTN	<b>Văn phòng</b> <b>Đảng –</b> <b>Đoàn thể</b>

<b>Thứ, ngày</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thành phần</b>	<b>Địa điểm</b>	<b>Chủ trì</b>	<b>Đơn vị đăng ký</b>
<b>Chủ nhật Ngày 31/10/2021</b>						

- Ghi chú:**
- Thời gian làm việc mùa đông (từ ngày 15/10/2021): Buổi sáng từ **7h30 đến 11h30**. Buổi chiều từ **13h00 đến 17h00**.
  - Lịch trên chưa bao gồm kế hoạch đi công tác trong và ngoài tỉnh của Ban Giám đốc và lãnh đạo các Ban.
  - Các Ban có kế hoạch đi công tác trong tuần cần thông báo sớm để Văn phòng bố trí xe.
  - Các Ban đăng ký lịch tuần trước **10h00 thứ Sáu** hàng tuần.